

Vacature: (Wissel) schoonmaak (+/-9 uur)

| | | | |
|--------------------|--------------------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | (Wissel) schoonmaak (+/-9 uur) | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Als Housekeeping medewerker zorg je ervoor dat de cottages steeds weer schoon zijn en er pico bello uitzien! Dit uiteraard voor een zo prettig mogelijk verblijf van onze arriverende gasten.

Wil jij als schoonmaker ervoor zorgen dat de eerste indruk van ons park optimaal is?

Dan zoeken wij jou! •Je maakt op maandag en op vrijdag tussen 10.00 en 15.00 uur zelfstandig diverse cottages schoon.

•Als je één van deze dagen niet beschikbaar bent, maar wel flexibel inzetbaar bent op dinsdag t/m donderdag horen we dat ook graag van je.

•Je signaleert mankementen aan- en ontbreken van inventaris in de cottage en communiceert dit aan logistiek.

•Je zorgt voor een optimale gastgerichtheid tijdens je aanwezigheid op het park.

Er zijn vier plekken in Eindhoven waar je kunt opstappen en met een eigen bus naar Center Parcs wordt gebracht.

Vereisten

- Je bent bewust op zoek naar een parttime baan voor +/- 9 uur in de week.
- Je bent altijd beschikbaar op maandag en/of vrijdag van 10.00 uur tot 15.00 uur.
- Je kunt fietsen.
- Je weet van fysiek aanpakken.

Te bieden

•Je salariering is conform de CAO Recreatie en we bieden daarnaast zeer goede secundaire arbeidsvoorwaarden.

•Voor de medewerkers zonder eigen vervoer is er een gratis taxiservice vanuit verschillende opstapplaatsen in Eindhoven beschikbaar. Je wordt hier tussen 9.00 en 9.15 uur opgehaald en bent tussen 15.45 en 16.00 uur weer terug

Heb je interesse in deze functie mail dan je CV naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: Financieel administratief medewerker

| | | | |
|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Functienaam | Financieel administratief medewerker | Soort | Tijdelijk |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Janneke Willems |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor een bedrijf te Eindhoven zijn we op zoek naar een financieel/administratief medewerker

Wij zoeken een enthousiaste, accurate collega die zich verder wil ontwikkelen als financieel/administratief medewerker. Woon je in Eindhoven, heb je geen werk en wil je groeien als financieel/administratief medewerker?

Stichting SupportPunt biedt een startfunctie voor maximaal 1,5 jaar tussen de 32 en 40 uur. De ideale baan om actuele en relevante werkervaring op te doen! We bieden je een contract, goede begeleiding en kijken samen met je hoe je je verdere carrière kunt vormgeven.

SupportPunt voert de administraties van ruim 45 stichtingen en verenigingen in Eindhoven op het gebied van kunst, cultuur, welzijn en sport. Het werk loopt van het invoeren van de kas-bonnen tot het aanbieden van de jaarstukken aan de accountant. Naast het boeken zijn BTW, subsidies en rapportages en controles de belangrijkste aandachtspunten. Wij ondersteunen en adviseren onze klanten in de breedste zin van het woord. Naast de vaste medewerkers wordt de afdeling gevormd door mensen in opleiding die willen leren en groeien. De programma's die gebruikt worden zijn AFAS, Excel en speedbooks.

Wij zoeken enthousiaste medewerkers die willen leren, accuraat zijn en zich verder ontwikkelen op dit vakgebied. Je niveau bepaalt de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid in je dagelijkse werkzaamheden. Het is uiteindelijk de bedoeling dat je een administratie zelfstandig- maar wel onder begeleiding- kunt voeren, inclusief de BTW perikelen, afschrijvingen en salarisboekingen. Je beschikt minimaal over MBO+ opleidingsniveau op boekhoudkundig gebied. Je bent resultaatgericht en staat met twee benen op de grond. Enthousiasme en inzet maken jou de juiste kandidaat.

Je krijgt bij ons een baan met salaris op minimumniveau. Daarnaast krijg je degelijke inhoudelijke begeleiding en de mogelijkheid opleidingen te volgen.

Kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: Financieel adviseur

| | | | |
|--------------------|---------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Financieel adviseur | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Je werkt bij een advies bureau in Eindhoven.. De werkzaamheden bestaan hoofzakelijk uit rapporten opstellen, analyseren en adviseren voor bedrijven in een team van medewerkers in Nederland. Het betreft een fulltime functie

Vereisten

Je moet een bedrijfseconomische opleiding hebben op Universitair of HBO niveau. Daarbij heb je financiële werkervaring (als adviseur bijv bij een bank op de afdeling kredieten).

Te bieden

Half jaar contract met kans op een vast dienstverband

Vacature: Inbound klantcontactmedewerker

| | | | |
|--------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Functienaam | Inbound klantcontactmedewerker | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Janneke Willems |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Gezocht voor een bedrijf in Best een Inbound klantcontact medewerker (Best)

Ben jij servicegericht en empathisch? Heb jij goede communicatieve vaardigheden en zoek jij een leuke baan met veel klantcontact?

Wij zoeken flexibele en enthousiaste klachtcontact medewerkers met MBO+ niveau voor 16 tot 24 uur per week.

De Persgroep is een landelijke uitgeverij van dagbladen, huis-aan-huis kranten en verschillende nieuwssites. Het is een dynamische organisatie met ruimte voor ambitieuze medewerkers. Ze hebben de beste mensen nodig op het klant contact center om een hoogwaardige service te verlenen en vanuit die gedachte ook nieuwe klanten te werven en te behouden. Ze bieden de mensen die er werken een prettige werkomgeving en goede begeleiding. Het uurloon is € 10,87 bruto per uur (23 jaar en ouder).

In deze functie ben je het aanspreekpunt voor abonnees met vragen over hun abonnement, de bezorging of eventuele klachten. Ook ga je veel vragen krijgen over digitale abonnementsvormen (voor tablets, smartphones etc.). Deze gesprekken kun je voeren zonder bescrypt nadat je de trainingen hebt gevolgd.

Je werktijden zijn maandag tot en met vrijdag tussen 08.00 en 17.00 uur en op zaterdag tussen 08.00 en 12.00 uur. Er wordt een flexibele beschikbaarheid gevraagd waarbij je minimaal op vrijdag & zaterdag inzetbaar bent en bij voorkeur ook op maandag- en woensdagmiddag kunt werken.

Persoonlijkheidsprofiel:

- Je hebt ruim voldoende lef en zelfvertrouwen.
- Je kunt goed luisteren naar de klant en anticiperen op wat hij of zij zegt.
- Je bent klantgericht.
- Je hebt affiniteit met en kennis van digitale producten; smartphones, apps en tablets.
- Je beheerst de Nederlandse taal uitstekend.
- Je bent flexibel beschikbaar voor 16 tot 24 uur per week

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: klantencontactmedewerker

| | | | |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------|
| Functienaam | klantencontactmedewerker | Soort | Tijdelijk |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Janneke Willems |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Inbound Klantencontact medewerker

Het betreft een zakelijke dienstverlener die zich met flexibele diensten richt op het MKB. Een professionele en eigentijdse organisatie. Je bent werkzaam in een klein informeel team waar je veel persoonlijke aandacht krijgt om zo goed mogelijk te kunnen presteren.

Functie omschrijving

- Beantwoorden van inkomende telefoontjes voor verschillende bedrijven o.a.: Nutricia en diverse klinieken
- Klanten te woord staan
- Afspraken inplannen

Aanbod

- Parttime functie (24 uur)Functie omschrijving
- Beantwoorden van inkomende telefoontjes voor verschillende bedrijven o.a.: Nutricia en diverse klinieken
- Klanten te woord staan
- Afspraken inplannen
- Salaris € 8,87 bruto per uur (bij 23 jaar en ouder)
- Informele werkomgeving
- Direct op contract bij de opdrachtgever
- Functie voor onbepaalde tijd
- Werktijden van 08:00 - 17:00 of 10:00 - 19:00 uur

Functie eisen

- Ben jij communicatief vaardig, beheers jij de Nederlandse en Engelse taal zeer goed in woord en geschrift?
- Kun jij goed schakelen tussen alle telefoontjes die je aan moet nemen en houd je het overzicht?

Kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: Medewerker Call It

| | | | |
|--------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|
| Functienaam | Medewerker Call It | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Janneke Willems |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor Call-IT ben ik op zoek naar een klantencontactmedewerker.

Als medewerker bij Call-IT in Eindhoven bel je potentiële klanten om mooie aanbiedingen voor verschillende producten of diensten te doen. Wij hebben diverse projecten voor o.a. een Nederlandse loterij, een wijnproject of de Evangelische Omroep. Je kunt zelf aangeven voor hoeveel uur je beschikbaar bent (minimaal 12, maximaal 32 uur).

Een baan voor langere tijd die ideaal te combineren is naast bijvoorbeeld een studie of een andere baan; Je hebt inspraak in je werktijden en kunt in verschillende blokken werken; Voldoende ontwikkelingsmogelijkheden, uitgebreide training en een intensieve coaching; Bruto salaris van € 9,22 bruto per uur (23 jaar).

Functie-eisen

- Commercieel ingesteld
- positieve instelling
- MBO werk- en denkniveau;
- Een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift;
- Minimaal 12 uur per week beschikbaar; Min. 1 avond per week beschikbaar.

Kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: Medewerker Groenvoorziening

| | | | |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Medewerker Groenvoorziening | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor een groenproject in Eindhoven (stadsdeel Tongelre) zijn we op zoek naar meerdere medewerkers groenvoorziening. Het betreft een fulltime functie (32-40 uur).

Werkzaamheden:

- schoffelen, spitten, snoeien, knippen etc.
- bedienen van handgereedschappen en eenvoudige machines
- harken en opruimen van bladeren en zwerfvuil
- onderhoud aan parkmeubilair
- laad en loswerkzaamheden
- assisteren bij planten en rooien
- schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden van te gebruiken gereedschappen.

Vereisten

Het is belangrijk dat je fysiek in orde bent en dat je het leuk vindt om buiten te werken.

Te bieden

Je gaat 2 maanden met behoud van uitkering werken. Vervolgens krijg je een contract van 8 maanden. Tijdens deze periode ga je tevens je VCA diploma halen.

Vacature: Medewerker groenvoorziening

| | | | |
|--------------------|-----------------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Medewerker groenvoorziening | Soort | |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor het stadsdeel Strijp en Woensel zijn we op zoek naar medewerkers Groenvoorziening. Je werkt samen in een team van 5 a 6 personen. De werkzaamheden bestaan uit: heggen snoeien, schoffelen, plukken en harken.

Het betreft een fulltime functie.

Vereisten

Je vind het fijn om de hele dag buiten te werken en bent fysiek in orde.

Daarbij is het belangrijk dat je gemotiveerd bent en je aan de afspraken houdt.

Te bieden

Afhankelijk van je werkervaring en achtergrond werk je wel/niet een maand met behoud van uitkering.

Je krijgt een half jaar contract (de werkzaamheden duren waarschijnlijk langer).

Vacature: Schoonmaak medewerker

| | | | |
|--------------------|-----------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Schoonmaak medewerker | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Het gaat om het schoonmaken van de parkeergarage bij Ikea, dus het bedienen van een machine door weer en wind. De tijden zijn tussen 7 en 10 uur en van maandag tot en met zaterdag

Heb je interesse, kun je goed op deze locatie komen en ben je bereid om ook op zaterdagen te werken?
Mail je CV en motivatie naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: schoonmaker

| | | | |
|--------------------|-------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | schoonmaker | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor diverse schoonmaakbedrijven in Eindhoven ben ik op zoek naar schoonmaak medewerkers. Het werk vindt plaats op diverse locaties in Eindhoven bij bijvoorbeeld scholen of bedrijven.

Vereisten

Gemotiveerd en een redelijke tot goede beheersing van de nederlandse taal.

Te bieden

Een contract bij de opdrachtgever en het salaris is conform de schoonmaak CAO. Dit is meer dan € 10 bruto per uur!

Vacature: schoonmaker

| | | | |
|--------------------|-------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | schoonmaker | Soort | |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Een schoonmaakbedrijf is voor een opdracht in Eindhoven op zoek naar een schoonmaker voor 20 uur in de week (evt. meer). Het werk is iedere dag tussen 07.00 uur en 13.00 uur beginnen (iemand mag evt. ook om 09.00 beginnen). Je hoeft geen eigen vervoer te hebben (wordt opgehaald). Werkzaamheden bestaan uit het schoonmaken binnen flatgebouwen van trappenhuizen (dit is binnen) , de gallerijen, de beltableaus en brievenbussen.

Vereisten

gemotiveerd en fysiek in orde

Te bieden

minimaal 20 uur in de week met kans op een vast contract

Vacature: Schoonmaker (10-20 uur)

| | | | |
|--------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Schoonmaker (10-20 uur) | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Een schoonmaakbedrijf in Eindhoven is op zoek naar schoonmakers, Het betreft een school in Eindhoven (FOntys) en ze zijn op zoek naar meerdere mensen die van 07.00 tot 10.00 uur van maandag t/m vrijdag kunnen werken. Het betreft dus 15 uur in de week.

Vereisten

Je bent gemotiveerd, betrouwbaar en hebt een bijstandsuitkering

Te bieden

Een functie in een leuk team bij een fijn bedrijf. Je salaris is conform CAO schoonmaak (bruto € 10,21 per uur)

Vacature: schoonmaker 15 uur/week

| | | | |
|--------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | schoonmaker 15 uur/week | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Voor een golfbaan in Eindhoven zijn we op zoek naar een schoonmaker. Werkzaamheden zijn het schoonmaken van de kleedkamers en de douches en één keer in de maand de kantoorruimtes boven. Je werkt van maandag t/m vrijdag 3 uur per dag. (15 uur in de week)
De begintijd hangt een beetje af van wat de persoon zelf wil (tussen 07.00 en 09.00 uur beginnen). Je krijgt een contract bij de golfbaan zelf.
Eisen: Gemotiveerd!

Vereisten

Gemotiveerd !

Te bieden

Een contract bij de werkgever.

Vacature: Verkeersregelaar

| | | | |
|--------------------|------------------|--------------------------|------------------|
| Functienaam | Verkeersregelaar | Soort | Permanent |
| Branche | Diensten | Status | Open |
| Profiel | | Accountmanager | Juliette Kuiperi |
| Type | Regulier | Laatste wijziging | |

Omschrijving

Als Verkeersregelaar ben je verantwoordelijk voor het aansturen en begeleiden van het verkeer.

Er wordt verwacht dat je kwaliteit levert en een proactieve werkhouding hebt.

Het bedrijf zorgt voor professionele werkkleding en uitrusting.

Profielchets

Belangrijkste taak is om een veilige verkeerssituatie te creëren.

Daarvoor dien je te beschikken over een overtuigende werkwijze en daarnaast dien je zelfstandig te kunnen werken.

Taken

- Verkeer te regelen bij infra en evenementenprojecten;
- Begeleiden van voertuigen bij parkeerplaatsen;
- Toegangscontrole bij parkeerterrein;
- Beantwoorden van vragen.

Vereisten

Voor deze functie MOET je in bezig zijn van rijbewijs B. Verder beheers je de Nederlandse taal voldoende en ben je bereid om de opleiding (3 dagen) en eventuele aanvullende cursussen te volgen zoals: VCA, EHBO en Agressie trainingen. Klantvriendelijk, loyaal en geen 9 tot 5 mentaliteit zijn daarbij ook belangrijke functie eisen.

Afhankelijk van je geschiktheid werk je 1 a 2 maanden met behoud van uitkering!

Te bieden

Het bedrijf biedt na de proefperiode een contract van 7 maanden voor minimaal 25 uur in de week.

Daarbij krijg je een opleiding voor Verkeersregelaar en evt VCA en EHBO cursus.

Indien je interesse hebt graag je cv mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Voor vragen kun je bellen met 040-2387800 en vragen naar Loek van den Brink of Juliette Kuiperi