

Vacature: PL WGP Recruitment support officer

Funcienaam	PL WGP Recruitment support officer	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP (Philips Lighting) zijn we op zoek naar een recruitment support officer.

het betreft een functie voor 32-40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Verantwoordelijkheden:

Regelen van recruiter en business interviews:

- Plannen en bevestigen van interviews
- Regelen van de faciliteiten (vergaderruimtes, audio, video)
- Administratieve afhandeling van reisvergoedingen
- Regelen van individuele assessments met onze partners

Administratieve & telefonische ondersteuning:

- Afhandelen van inkomende vragen en telefoongesprekken van klanten, leveranciers en kandidaten
- Supporteren van events
- Informatie van kandidaten in het Applicant Tracking System (Taleo) brengen en actualiseren
- Onderhouden van de aanvragen en cases in het Ticket System

Wat we zoeken:

- Een pro-actieve houding, met de ambitie om maximale resultaten te behalen
- Een gestructureerde manier van werken
- Comfortabel met werken met targets
- MBO/HBO diploma in een relevante richting (vb. secretariael)
- Werkervaring in een administratieve / ondersteunende rol
- Grote vaardigheid in plannen en organiseren
- Stressbestendig en flexibel
- Het vermogen om processen te verbeteren en input te leveren voor verbeterprogramma's
- Vloeiend in Nederlands en Engels, zowel gesproken als geschreven
- Handig met computer (Excel, Outlook)
- Service minded, sterke klantgerichtheid, hands-on mentaliteit
- Het vermogen om in een heldere en daadkrachtige manier te communiceren

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@indhoven.nl

Vacature: WGP administratief medewerker

Functienaam	WGP administratief medewerker	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een 2tal administratief medewerkers.

het betreft een functie voor 32 tot 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

Bij levering van een nieuw medisch systeem lossen wij de problemen op inzake een defect bij aankomst, een schade bij aankomst, ontbrekend onderdeel of verkeerd geleverd onderdeel.

Taken:

- In eerste instantie is de kandidaat verantwoordelijk op het toezien en invoeren van de benodigde informatie in het systeem. Afhankelijk van de ontwikkeling van de kandidaat kunnen verantwoordelijkheden worden uitgebreid. (Contact en overleg met landen, fabrieken)

Vaardigheden:

- MBO+
- MS Office (Excel, Word, Outlook), Windows, (eventueel SAP)
- Commercieel, klantgericht, oplossingsgericht, positief.

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Momenteel zijn wij bezig met een "breakthrough" in het afhandelen van Commerciële Defecten bij aankomst. Dit proces dient naar alle landen wereldwijd te worden uitgerold. De kandidaat speelt een belangrijke ondersteunende rol in het mogelijk maken van deze uitrol.

Hij/Zij zal tevens kennismaken met systemen zoals SAP en Salesforce. Salesforce wordt steeds vaker gebruikt bij bedrijven. De kandidaat zal ook leren hoe effectief te communiceren en kennismaken met verschillende culturen inclusief bijbehorende verschillen in culturen.

geïnteresseerde kandidaten kunnen hun CV mailen naar de matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP administratief ondersteuner

Functienaam	WGP administratief ondersteuner	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP ben ik op zoek naar een administratief ondersteuner.

het betreft een functie voor 32 tot 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

Het Supplier Quality Assurance team EMEA geeft ondersteuning aan diverse Philips vestigingen in Europa betreffende de invoering van de nieuwe bedrijfsprocessen voor de functie Supplier Quality

Taken

- Ondersteunen van Supplier Quality management op de site Best
- Opvolgen activiteiten binnen een internationaal team
- Contact opnemen met leveranciers (email) voor het verzamelen van productie locatie gegevens
- Inbrengen van productie locatie gegevens in de betreffende ontwikkelings- en inkoop systemen
- Scannen/digitaliseren van documenten
- Voorbereiden van reguliere rapportages tbv Supplier Quality (powerpoint en excel)

vaardigheden:

MBO

- Gestructureerde, accurate medewerker
- Kennis van PC software (windows, excel, powerpoint, email)
- Communicatief vaardig, engels in woord en geschrift
- Zelfstandig kunnen werken
- Energiek
- Diplomatiek (in een internationale context)
- Sociaal
- Team player

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

De toegevoegde waarde voor de kandidaat is dat deze de kans krijgt om kennis te maken met een internationale organisatie als Philips HealthTech, met de diverse disciplines en samenwerking daartussen. De kandidaat zal de mogelijkheid hebben zijn/haar communicatieve vaardigheden aan te scherpen met professionals in een internationale setting.

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Consumer Care Service medewerker

Functienaam	WGP Consumer Care Service medewerker	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een consumer care servicemedewerker.

Het betreft een functie voor 40 uur per week, (din-za), op basis van een jaarcontract en het minimumloon.

Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips, daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

Philips ambassadeurs creëren voor Philips.

Taken:

- Je bent verantwoordelijk voor de communicatie met de klant (telefonisch, per mail en aan de servicebalie)
- Je bent verantwoordelijk voor het correct afhandelen van klachten (1ste en 2e lijn escalaties)
- Je bent verantwoordelijk voor lopende orders en de afhandeling daarvan.
- Je bent verantwoordelijk voor het reparatieproces.
- Je bent verantwoordelijk voor ruilen en retourneren.
- Je bent verantwoordelijk voor het op orde houden van het servicemagazijn
- Je adviseert en informeert de klant over service voorwaarden, productinformatie, installatie- en bezorgservice.
- Je verwerkt alle inkomende mails en zet deze indien nodig door naar de juiste afdeling.
- Je draagt bij aan het verbeteren van communicatieve processen om deze zo effectief mogelijk te laten verlopen
- Je ondersteunt in de winkel bij incidentele onderbezetting
- Je bent verantwoordelijk voor de uitgifte van Myshop pasjes en het bestellen van de daarvoor benodigde materialen.
- Je bent verantwoordelijk voor een up-to-date klantendatabase.

Vaardigheden:

- * MBO
- * Je denkt en handelt klantgericht
- * Je hebt klanttevredenheid hoog in het vaandel staan
- * Je bent enthousiast en hebt goede communicatieve vaardigheden
- * Je werkt oplossings- en servicegericht
- * Je luistert goed naar de behoeften van de klant

- * Beschikt over een goede productkennis
- *Je bent commercieel ingesteld
- *Je bent flexibel en accuraat
- *Je beheerst Algemeen Beschaafd Nederlands (in woord en geschrift)
- *Je hebt kennis van de Engelse taal (in woord en geschrift)

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat
Je leert veel over consumer care, service en omgang met klanten.

Kandidaten kunnen hun CV mailen naar j.willems@eindhoven.nl

Vacature: WGP Customer care center logistiek

Functienaam	WGP Customer care center logistiek	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een customer care center logistiek medewerker.

Het betreft een functie voor 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

Het Planning & Logistieke team bij Philips Healthcare is een zeer dynamisch en energiek team. Wij zijn de spin in het web in het service gebied en hebben direct contact met klanten. We zorgen ervoor dat de apparaten in de ziekenhuizen blijven werken.

Taken:

- Klantcontact over retourzendingen & retourzendingen regelen voor klanten
- Verantwoordelijk voor de part retour escalaties
- Samen werken met een externe partner om het retour proces zo efficiënt mogelijk te laten lopen
- Oplossen van logistieke escalaties
- Meewerken aan verbetertrajecten
- Bestellen van service onderdelen

Vaardigheden:

- MBO +/- HBO
- Nederlands en Engels vaardigheden
- Logistieke ervaring is een pre
- Franstalig is een pre
- kennis van Excel, Word, Outlook
- Klantgericht, Proactief en doorzetter, Enthousiast, Teamplayer, Zelfstandig kunnen werk, Oplossingsgericht

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Je ben de spin in het web tussen onze ziekenhuizen, UPS/TNT, andere afdelingen binnen Philips, de engineers, externe partners en het customer care center.

Kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP General factory support employee

Functienaam	WGP General factory support employee	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een facilitair medewerker.

het betreft een functie voor 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.
WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Taken:

Facilitaire werkzaamheden, schoonmaakwerkzaamheden, klusjes, gereedschap beheer, receptie/balie, project coördinatie werkzaamheden, archiefwerkzaamheden

Vaardigheden:

- LBO/MBO
- Handig
- Doener, communicatief

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Ervaring opdoen voor facilitaire werkzaamheden

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Marketing coordinator

Functienaam	WGP Marketing coordinator	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een marketing coordinator.

Het betreft een tijdelijk functie voor 40 uur per week, op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Taken:

Ondersteuning van het Oral Healthcare Marketing team:

- Verantwoordelijk analyses voor de lokale markt, concurrentie, koper en consumenten analyses om de Marketing Manager OHC te helpen bij het formuleren van een marketing strategie gebaseerd op de beslissingsboom van de consument
- Ondersteunen bij product-introducties.
- Voorbereiden verschillende presentaties waaronder trade presentaties en medewerking aan marketingplan
- verschillende ad-hoc marketing-projecten, waaronder catalogus creatie.
- Voorbereiding maandelijkse planningscyclus
- Coördinatie masterdata (artikelnummers, prijslijsten, kanalisatie, etc.) & product samples , in samenwerking met o.a. de internationale marketing afdeling.
- ondersteuning in maandelijkse cross-functional meeting.

Vaardigheden:

- HBO
- Analytisch vermogen
- Accuraat & cijfermatig
- goed om kunnen gaan met complexe situaties
- Marketing danwel sales studie- en/of werkervaring is een pré
- goede schriftelijke & mondelinge kennis van de Engelse taal. Frans is een pré.
- pro actief
- Doorzettingsvermogen/ Doelgericht
- Overzicht kunnen bewaren
- Supportive willen zijn, team speler
- Self-starter
- Spin in het web willen zijn
- Pragmatisch

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Via deze rol doe je marketing ervaring op breder dan alleen MarCom. Je bent deel van een echt

Business Development team. Je bent verantwoordelijk voor een afgebakend gedeelte binnen de Oral Healthcare categorie in de Benelux, en doet ervaring op met zowel consumer als professional marketing. Je bent in staat om je Marketing Skills volledig te benutten en de Marketing Manager te laten excelleren.

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Marktanalist

Functienaam	WGP Marktanalist	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP ben ik op zoek naar een marktanalist. het betreft een functie voor 32-40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie moet men minimaal een half jaar werkloos zijn en daarnaast mag men nooit eerder in dienst geweest zijn bij Philips. WGP = Werkgelegenheidsplan

Afdelingsinformatie:

Sales team NL is verantwoordelijk voor de Nederlandse ERT klanten zoals Blokker, MediaMarkt, Bol.com. Het team bestaat uit Key Account Managers die allen klant verantwoordelijk (sales, marge) zijn.

Taken:

De marktanalist is verantwoordelijk voor het bijhouden van prijsaanbiedingen van Philips producten in reclamefolders van grote winkelketens. Ook houdt je je bezig met het analyseren van marktdata die betrekking heeft op de totale winst over de verkochte Philips producten die in de folders staan.

vaardigheden:

- HBO
- Goed met Excel
- Leergierig, in staat snel zaken op te pakken / te begrijpen, zelfstandig/moet alleen kunnen werken, goed met cijfers, moet zaken zelf zien en oppakken (wordt niet bij de hand genomen)

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Ontwikkelen van begrip klant- en sales processen; spectaculaire kans om samen te werken met senior sales medewerkers voor aansprekende grote klanten (in het hart van de Nederlandse sales organisatie)

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Media & Campaign Support medewerker

Funcienaam	WGP Media & Campaign Support medewerker	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een Media & Campaign support medewerker. het betreft een functie voor 32-40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon.

Om in aanmerking te komen voor een WGP functie moet men minimaal een half jaar werkloos zijn en daarnaast mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. WGP = werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

De media afdeling is verantwoordelijk voor de media campagnes van alle Personal Health categorieën.

Taken:

Ondersteuning van de Media Manager bij:

- de ontwikkeling en uitvoering van media plannen
- samenwerking met Digital Analytics team voor monitoring en bijsturen van media campagnes op basis van verkregen data
- uitvoerend: maken van media overzichten, budget overzichten, PO aanvragen, trend reports, etc

Vaardigheden:

- HBO, richting Communicatie
- Communicatie-strategisch denken, project- en stakeholder management
- Zelfstandig, pro-actief, leergierig, stress bestendig, accuraat, oog voor detail.

Korte omschrijving toegevoegde waarde voor de kandidaat:

Media campagnes worden complexer, waardoor de hoeveelheid werk per campagne steeds groter wordt - er kan meer, we weten meer - en meer afstemming nodig is per andere afdelingen. De kandidaat helpt met de uitvoerende activiteiten van deze campagnes.

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Supplier Quality Engineer

Functienaam	WGP Supplier Quality Engineer	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een kwaliteits engineer.

het betreft een functie voor 32 - 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips. Daarnaast dient men minimaal een half jaar werkloos te zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Afdelingsinformatie:

De supplier Quality organisatie van IGT Systems is een team bestaande uit 8 personen. Deze is verantwoordelijk voor de kwaliteit van producten van 200+ leveranciers. Een gedeelte van het team is met name Operationeel (fabriek) georiënteerd, het andere deel is meer Strategisch (projecten) georiënteerd.

Taken:

- ophalen van supplier performance data
- valideren van 2 tools gebruikt in supplier performance data
- voorbereiden van de wekelijkse/maandelijkse rapportages
- optimaliseren van het data collectie process en homogeniteit brengen in de rapportages
- opzetten van een Daily Management Board
- het up to date houden van de approved supplier list
- het up to date houden van de supplier files
- het bewaken van een tijdige opvolging van de audit findings

Vaardigheden:

- MBO+
- Kennis van Windows, Excel, Word
- Communicatief vaardig, Nederlands en Engels in woord en geschrift
- Zelfstandig kunnen werken
- sociaal, teamplayer, gestructureerd, accuraat

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl

Vacature: WGP Supply Chain Project Officer

Funcienaam	WGP Supply Chain Project Officer	Soort	Tijdelijk
Branche	Techniek & Bouw	Status	Open
Profiel		Accountmanager	Janneke Willems
Type	Regulier	Laatste wijziging	

Omschrijving

Voor het Philips WGP zijn we op zoek naar een Supply Chain Project Officer

Het betreft een functie voor 40 uur per week op basis van een jaarcontract en het minimumloon. Om in aanmerking te komen voor een WGP functie mag men nooit eerder werkzaam geweest zijn bij Philips, daarnaast moet men minimaal een half jaar werkloos zijn.

WGP = Werkgelegenheidsplan Philips

Centrale afdeling projectleiders die projecten uitvoeren in de supply chain gebied van de productie afdeling van Philips MRI apparatuur.

Taken:

- Neemt contact op met service engineers over de hele wereld (via telefoon en / of email) om de omschrijving van defecte, beschadigde, ontbrekende of verkeerde onderdelen voor nieuwe MRI-systeemafleveringen af te ronden.
- Neemt deel aan het dagelijkse management om de instroom van nieuwe zaken, hun kwaliteitsstatus en vervolgacties te controleren.

Vaardigheden:

- HBO - werk en denkniveau
- goede beheersing van de Engelse taal
- technisch onderlegd
- Microsoft Excel, Word, PowerPoint
- Open, vriendelijk, communicatief
- In staat om te gaan met een breed scala van culturen
- In staat zijn om zijn eigen werk te structureren
- Accurate en nauwkeurige werkethiek

kandidaten kunnen hun CV mailen naar matchingsunit@eindhoven.nl